



Istituto di Istruzione Superiore "Enrico Fermi"

Liceo Scientifico e Liceo Scientifico con opz. Scienze applicate
Liceo delle Scienze Umane e Liceo delle Scienze Umane con opz. Economico sociale
Liceo Linguistico



Via Vitulanese, 82016 MONTESARCHIO (BN) - Tel. 0824 847291 - C.F. 80000020620 - C.M. bnis00300n

e-mail: bnis00300n@istruzione.it - PEC: bnis00300n@pec.istruzione.it - web: www.fermimontesarchio.gov.it

Prot. 6398/C23I

Montesarchio, lì 19 ottobre 2017

AVVISO PUBBLICO

Per la formazione attraverso selezione, mediante procedura comparativa di titoli, di un Albo di esperti, per l'attuazione delle azioni di formazione per i collaboratori scolastici secondo il D.M.63 del 2016, in qualità di scuola Polo per la Formazione dell'Ambito BN5.

- All'Albo on line d'Istituto
- Alle scuole dell'Ambito BN05
- All'U.S.R. per la Campania
- All'U.S.T. di Benevento

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Visto il D.M. n. 663 del 2016

Vista il Decreto MIUR prot. 1443 del 22.12.2016

Visto il Piano di Formazione 03.10.2016

Viste le risultanze dell'incontro dei dirigenti scolastici dell'Ambito BN5 del 4.10.2017

Visto il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, recante "Norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche"

Visto il Decreto Interministeriale 1 febbraio 2001, n. 44, recante il regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche;

Vista la Circ. 02 del 11 marzo 2008 della Presidenza del Consiglio dei Ministri, Dip.to Funzione Pubblica, Ufficio Personale Pubbliche Amministrazioni;

Vista la comunicazione n. 5115 dell'8.3.2017 del MIUR, risorse finanziarie assegnate per l'a. s. 2016/17 all'Ambito BN5

Visto il Regolamento di Istituto per l'attività negoziale approvato con delibera del Consiglio di Istituto n. 25 del 12.02.2016;

Rilevata la necessità di disporre di formatori con diverse competenze e professionalità in relazione alla varietà dei percorsi formativi da attuare per i collaboratori scolastici;

EMANA

il presente avviso pubblico avente per oggetto la selezione, mediante procedura comparativa di titoli, di esperti ai fini della **costituzione di un ALBO ESPERTI, presso "E. Fermi", per conto dell'Ambito BN5**, per l'attuazione delle azioni di formazione, rivolte ai **collaboratori scolastici, D.M. n. 663 del 2016**.

L'avviso è disciplinato come di seguito descritto.

Art. 1. Interventi previsti

Le attività di docenza riguarderanno i moduli formativi descritti nella tabella di seguito riportata:

Destinatari	Titolo moduli	Ore per modulo	Numero Moduli
Collaboratori scolastici	<i>Quadro normativo e ruolo del collaboratore scolastico</i>	3	3
	<i>Accoglienza, relazionalità, benessere affettivo</i>	3	3
	<i>Tipologie di disabilità e personalizzazione degli interventi</i>	3	3
	<i>Puericultura di base ed igiene dell'alunno in situazione di disabilità</i>	3	3
	<i>Tecniche di primo soccorso</i>	12	3

Art. 2. Figura professionale richiesta e tematiche da trattare

La **figura professionale richiesta è di esperto**, con conoscenze e competenze adeguate per la trattazione degli argomenti dei percorsi formativi.

Art. 3. Periodo di svolgimento delle attività ed assegnazione dell'incarico

I moduli verranno svolti **a partire da novembre 2017**, e dovranno essere completati **entro dicembre 2017**.

La partecipazione alla selezione comporta l'accettazione, da parte del candidato, ad assicurare la propria disponibilità in tale periodo.

Art. 4 Assegnazione degli incarichi

L'assegnazione degli incarichi **sarà effettuata per ogni modulo attingendo all'Albo dei Formatori e dell'I.I.S. "E.Fermi"**, costituito tramite il presente bando, in relazione al curriculum degli inclusi e ad insindacabile giudizio dell'Amministrazione, nella persona del direttore del corso; pertanto, l'inclusione nell'Albo dei Formatori della scuola capofila dell'Ambito territoriale 5 **non comporta, necessariamente, assegnazione dell'incarico**.

E' facoltà di questo Ambito **di affidare la docenza di ogni modulo ad uno o più Esperti, suddividendo gli argomenti**, o anche di **affidare la docenza di più moduli o di parte di questi allo stesso Esperto** in relazione alle competenze documentate e se funzionale ad una migliore riuscita del progetto.

Nel caso non pervenisse alcuna candidatura al presente bando, o il numero di queste fosse ritenuto insufficiente, questa scuola capofila potrà avvalersi di personale indicato **nell'elenco formatori di altri Istituti della Campania.**, previa valutazione del curriculum.

Art. 5. Modulazione dei percorsi formativi

Ogni percorso formativo potrà essere adattato, entro limiti ristretti, dall'esperto al quale sarà affidato l'incarico per il modulo.

E' facoltà di questo **operare una successiva rimodulazione** del progetto in relazione alle esigenze formative dei partecipanti al corso di formazione.

Art. 6. Compiti dell'ESPERTO

In relazione ad ognuno dei moduli formativi indicati l'ESPERTO individuato è tenuto a:

- partecipare agli incontri per l'organizzazione dei progetti formativi presso l'istituto;
- tenere gli incontri formativi sulle specifiche tematiche oggetto dell'incarico ricevuto, secondo il calendario stabilito dalla Scuola;
- organizzare il materiale didattico utilizzato e diffonderlo tra i corsisti.
- sostenere i corsisti nell'attività di progettazione e pianificazione delle attività di laboratorio
- collaborare alla somministrazione on line di un questionario iniziale, in itinere e finale al fine di verificare l'andamento e gli esiti della formazione e delle attività didattico-organizzative.
- annotare gli argomenti svolti in ogni incontro
- redigere un report riepilogativo delle attività didattiche e organizzative svolte, degli esiti raggiunti, delle criticità emerse, compresi eventuali questionari proposti .
- consegnare tutto il materiale prodotto al Direttore del corso

Art. 7. Liberatoria

il docente esperto , in servizio presso altra Amministrazione di appartenenza, nel caso di pubblici dipendenti, in caso di incarico rilascia alla Scuola capofila apposita autorizzazione prima dalla stipula del contratto pena la decadenza;

Art. 8 -Commissione giudicatrice, valutazione comparativa e pubblicazione della graduatoria

La valutazione comparativa sarà effettuata dalla Commissione nominata dal Dirigente Scolastico della scuola capofila.

La valutazione verrà effettuata tenendo unicamente conto di quanto dichiarato nel curriculum vitae e nel modello di autovalutazione (All. 3), sulla base degli indicatori illustrati nella griglia di valutazione (All. 2).

La Commissione di valutazione procederà a valutare esclusivamente i titoli acquisiti, le esperienze professionali e i servizi già effettuati alla data di scadenza del presente Avviso.

L'attinenza dei titoli dichiarati a quelli richiesti deve essere esplicita e diretta, ed in ogni caso soggetta alla valutazione della Commissione.

Verranno valutate solo le esperienze di cui siano dichiarati gli estremi della nomina, l'ente committente, l'oggetto e la durata (data di inizio e di fine, anni, mesi, ore), e comunque tutti i dati e le informazioni necessari e sufficienti per permettere di effettuare in modo agevole ed immediato la valutazione. In caso di informazioni generiche e indefinite non sarà attribuito alcun punteggio.

Ai fini della valutazione delle pubblicazioni e dei contenuti didattici digitali si precisa che:

- *per "pubblicazione" cartacea o digitale si intende "la riproduzione in forma tangibile e la messa a disposizione del pubblico di esemplari dell'opera che ne permettano la lettura o la conoscenza visiva" (art. 6 della convenzione universale per il diritto d'autore, adottata a Parigi il 24 luglio 1971 e ratificata con L. 16 maggio 1977 n. 306) a cura di case editrici o testate giornalistiche registrate;*
- *per "contenuti didattici digitali" si intendono materiali multimediali di varia natura pubblicati da Case editrici riconosciute a supporto di un piano editoriale di percorso formativo (testi scolastici e universitari, manuali, e-learning, riviste, ecc.). Non saranno dunque considerati valevoli ai fini dell'attribuzione del punteggio "contenuti didattici digitali" prodotti per lo svolgimento di corsi di formazione nel ruolo di esperti e tutor.*

Gli esiti della valutazione saranno pubblicati all'Albo Pretorio on line dell'I.I.S. "Enrico Fermi" **entro il 28 ottobre 2017.**

La pubblicazione ha valore di notifica agli interessati che, nel caso ne ravvisino gli estremi, potranno produrre reclamo entro gg. 3 dalla pubblicazione. Trascorso tale termine, la graduatoria avrà valore definitivo.

In caso di reclamo la Commissione esaminerà le istanze e proporrà le eventuali modifiche al Dirigente Scolastico, il quale pubblicherà il relativo decreto di valutazione dei ricorsi e dei reclami insieme alla graduatoria definitiva.

L'inserimento del candidato nell'Albo dei Formatori dello Scuola capofila Ambito 5 avverrà solo se il profilo professionale del candidato soddisfa quello richiesto, in termini di competenze e titoli, tale da raggiungere un **punteggio complessivo di almeno 20 punti.**

Art. 10. Incarichi e Compensi

I **candidati selezionati dall'Albo** stipuleranno con l'Istituzione scolastica un regolare contratto di prestazione d'opera.

L'incarico conferito all'esperto definirà il numero degli interventi in aula, la sede, gli orari, le scadenze relative alla predisposizione dei materiali di supporto alla formazione.

Per lo svolgimento dell'incarico di esperto, conferito dalle Scuola capofila Ambito 5, il costo orario di formazione, è quello previsto dalle vigenti normative per la formazione.

Il compenso sarà corrisposto a conclusione del progetto previo espletamento da parte dell'incaricato di tutti gli obblighi specificati dal contratto di cui sopra e, comunque, solo a seguito dell'effettiva erogazione dei Fondi , cui fa riferimento l'incarico, da parte del MIUR.

La durata del contratto sarà determinata in ore effettive di prestazione lavorativa.

Ai fini dell'individuazione dell'incaricato e prima della sottoscrizione del relativo contratto di prestazione d'opera, il Dirigente Scolastico della scuola Polo si riserva la facoltà di richiedere informazioni e documentazione integrativa alla domanda.

Art. 11. Modalità e termini di partecipazione

L'istanza di partecipazione, **redatta ESCLUSIVAMENTE** sugli **appositi modelli** (All. 1 – istanza di partecipazione; All. 3 – scheda di autovalutazione) reperibili sul sito web dell'Istituto all'indirizzo <http://www.fermimontesarchio.gov.it>, nonché su tutti i siti delle Istituzioni scolastiche appartenenti all'Ambito BN5, firmata in calce e con allegati il curriculum vitae e la fotocopia di un documento di riconoscimento, pena l'esclusione, deve essere consegnata a mano presso la segreteria dell'istituto o recapitata a mezzo raccomandata A.R (a tal fine farà fede il timbro postale di arrivo) indirizzata a: **Istituto d'Istruzione Superiore "E. Fermi", via Vitulanese, 82016 Montesarchio (BN)**, oppure tramite posta elettronica certificata (PEC) all'indirizzo bnis00300n@pec.istruzione.it.

La domanda dovrà pervenire **entro e non oltre le ore 12,00 di venerdì 27 ottobre 2017**.

Sul plico contenente la domanda e la relativa documentazione o sull'oggetto della email dovrà essere indicato il mittente e la dicitura "ISTANZA SELEZIONE ESPERTI ALBO FORMATORI COLLABORATORI SCOLASTICI AMBITO BN5".

Non saranno prese in considerazione domande incomplete o pervenute oltre la data di scadenza del bando, anche se i motivi del ritardo sono imputabili a disguidi postali o a errato invio e/o ricezione della email.

Non saranno esaminate domande pervenute tramite modulistica DIVERSA da quella allegata al bando.

La Commissione di valutazione si riunirà alle ore 16,00 del giorno 27 ottobre 2017 presso l'Ufficio di Presidenza dell'I.I.S. "Enrico Fermi".

La graduatoria provvisoria sarà pubblicata, presumibilmente, il giorno 28 ottobre 2017. sul sito web della Scuola Capofila Ambito 5 <http://www.fermimontesarchio.gov.it> e sui siti web di tutte le scuole appartenenti all'Ambito BN5.

L'aspirante dovrà **assicurare la sua disponibilità per l'intera durata dei Moduli**.

Il responsabile del procedimento è il Dirigente Scolastico dell'IIS "E. Fermi" di Montesarchio, prof. Giulio De Cunto.

Il Dirigente Scolastico
Giulio De Cunto

Allegati:

Allegato 1: istanza di partecipazione

Allegato 2: griglia di valutazione

Allegato 3: scheda di autovalutazione