



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca



FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la programmazione e la gestione delle
Risorse Umane, Finanziarie e Strutturali
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per
Istruzione e per l'Innovazione Digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE)



Istituta Comprensiva Statale
Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di 1° grado
"LUIGI VANVITELLI"
AIRALA - ARPAIA - PAALISI
Piazza Annunziata, 3 - 82011 AIRALA (BN)
Tel. 0823/711391 - Fax 0823/715563
e-mail: bnic842004@istruzione.it - pec: bnic842004@pec.istruzione.it
Sito Web: www.icvanvitelli.gov.it

Ai docenti
Affinito Elisabetta
Amoriello Sabrina
Bianco Barbara
Catalano Teodora
Ercolamento Flora
Falco Maria Caterina
Maltese Gabriella
Napolitano Marco
Taddeo Roberto
Vitale Rosanna

Ai Coordinatori di plesso
Al Sito Web
Agli Atti
e p.c. Al DSGA

Oggetto: Individuazione componenti dello Staff ex art. 1, comma 83, Legge 107/2015.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Visto l'art. 25 del D. Lgs 165/2001: Il Dirigente Scolastico nella svolgimento delle proprie funzioni organizzative e amministrative può avvalersi di docenti da lui individuati, ai quali possano essere delegati specifici compiti;

Vista la dotazione organica di questa Istituzione Scolastica, per l'A.S. 2017/2018, che si compone di n. 91 docenti in organico.

Visto l'art. 1, comma 5, Legge 107/2015: "Al fine di dare piena attuazione al processo di realizzazione dell'autonomia e di organizzazione dell'intero sistema di istruzione, è istituito per l'intera istituzione scolastica, o istituto comprensivo, e per tutti gli indirizzi degli istituti secondari di secondo grado, afferenti alla medesima istituzione scolastica l'organico dell'autonomia, funzionale alle esigenze didattiche, organizzative e progettuali delle istituzioni scolastiche come emergenti dal piano triennale dell'offerta formativa predisposto ai sensi del comma 14. I docenti dell'organico dell'autonomia concorrono alla realizzazione del piano triennale dell'offerta formativa con attività di insegnamento, di

potenziamento, di sostegno, di organizzazione, di progettazione e di coordinamento".

Visto l'art. 1, comma 83, Legge 107/2015: "Il dirigente scolastico può individuare nell'ambito dell'organico dell'autonomia fino al 10 per cento di docenti che lo coadiuvano in attività di supporto organizzativo e didattico dell'istituzione scolastica. Dall'attuazione delle disposizioni del presente comma non devono derivare nuovi o maggiori oneri o corico della finanza pubblica".

Vista la Nota MIUR prot. n.2852 del 05/09/2016 avente ad oggetto: Organico dell'autonomia.

INDIVIDUA

I seguenti docenti quali componenti lo staff di cui la premessa:

Affinito Elisabetta
Amoriello Sabrina
Bianco Barbara
Catalano Teodora
Ercolamento Flora
Falco Mariacaterina
Maltese Gabriella
Marco Napolitano
Taddeo Roberto
Vitale Rosanna

COMPITI DELLO STAFF:

- . cura i rapporti con i docenti, studenti e famiglie; collabora con il Dirigente Scolastico dell'Istituzione in modo da fornire informazioni utili a nell'organizzazione e nella gestione;
- . collabora con la Segreteria per la diffusione delle informazioni riguardanti docenti, studenti e famiglie;
- . illustra ai nuovi docenti caratteristiche, obiettivi e attività dell'Istituzione;
- . collabora con il Dirigente per l'inserimento e le attività di eventuali tirocinanti;
- . offre la propria collaborazione a docenti e personale ATA per analisi delle situazioni, proposte operative, valutazioni e scelte;
- . partecipa alla revisione e all'aggiornamento dei documenti dell'Istituzione;
- . partecipa periodicamente alla riunione dello staff di dirigenza al fine di condividere le linee organizzative e la progettualità dell'Istituzione.

Il Dirigente assegna specifiche competenze con particolare riguardo a :

1. Assegnazione delle supplenze per sostituire i docenti assenti.

2. Collaborazione alla programmazione e al coordinamento dei corsi di recupero e di sostegno.
3. Organizzazione degli adattamenti di orario e di altre forme di servizio.
4. Controllo delle uscite anticipate e dei ritardi degli studenti.
5. Accoglienza dei nuovi docenti.
6. Collaborazione con i Coordinatori di classe.

Organizzazione degli adattamenti di orari e di altre forme di servizio alternativo in caso di partecipazione degli insegnanti agli scioperi e alle assemblee sindacali. I collaboratori delegati del Dirigente Scolastico, inoltre, sostituiscono il Dirigente in caso di assenza ed impedimento con temporaneo affidamento di funzioni da parte dello stesso Dirigente.

Il Dirigente Scolastico

Dott. Giovanni MARRO

Firma autografa omessa ai sensi dell'art. 3 d.lgs. 39/1993