



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

**Istituto Comprensivo Statale
Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di 1° grado**

"LUIGI VANVITELLI"

AIROLA – ARPAIA - PAOLISI

Piazza Annunziata, 3 – 82011 AIROLA (BN)

Tel. 0823/711391 - Fax 0823/715563

pec: bnic842004@pec.istruzione.it

e-mail: bnic842004@istruzione.it Sito Web: www.icvanvitelli.gov.it



Prot. 4479 /VI.3

Airola, 30/ 11/2016

**CONTRATTAZIONE INTEGRATIVA D'ISTITUTO 2016/2017
RELAZIONE ILLUSTRATIVA DEL DIRIGENTE SCOLASTICO**

(art. 40bis, comma 5, D.Lgs 165/2001 come modificato dal D.Lgs 150/2009, circ. MEF n. 25 del 19/07/2012)

PREMESSA

La presente relazione illustrativa, prevista a corredo di ogni contratto integrativo per le pubbliche amministrazioni dall'art. 40, c. 3-sexies del D.Lgs. n. 165/2001, è stata redatta utilizzando il modello proposto dalla Ragioneria Generale dello Stato con circolare n. 25 del 19.07.2012.

L'allegato contratto d'istituto, sottoscritto in ipotesi da tutte le parti presenti in sede di contrattazione il 28/10/2016 e il 28 novembre 2016, è stato redatto ai sensi di quanto previsto dall'art 6 del CCNL del 29/11/ dal CCNL del 29/11/2007 ed è stato stilato dopo due riunioni con le RSU e con le OO.SS.

Si fa presente che la parte relativa ai compensi accessori è stata concordata, oltre che in sede di contrattazione, anche con gli Organi Collegiali, in particolare con il Collegio dei docenti per favorire la più ampia partecipazione.

Il contratto di Istituto va a regolamentare materie ben precise indicate nel CCNL vigente nel rispetto delle competenze che la legge attribuisce ad ogni organo ed in coerenza con i documenti fondamentali della scuola: Piano dell'Offerta Formativa, Programma Annuale, Piano annuale delle attività funzionali del personale docente, Piano delle attività del personale ATA, Carta dei Servizi, Regolamento d'Istituto.

MODULO 1

Illustrazione degli aspetti procedurali, sintesi del contenuto del contratto ed autodichiarazione relative agli adempimenti della legge.

Data di sottoscrizione	Preintesa: 28 ottobre 2016 e 28 novembre 2016
	Contratto:
Periodo temporale di vigenza	Anno scolastico 2016/ 2017
Composizione della delegazione trattante	Parte Pubblica (dirigente scolastico):GIOVANNI MARRO

Codice Fiscale: 92028950621 – Codice Meccanografico: BNIC842004

Codice Univoco Ufficio: UF27LS

		RSU DI ISTITUTO Componenti: Ferraro Vincenzo, Landone Antonietta, Taddeo Roberto. L'ipotesi di accordo è stata firmata dalla RSU (tranne Ferraro Vincenzo perché assente) e dai delegati sindacali Gaddi Rosanna, Falco Mariacaterina .
		Organizzazioni sindacali ammesse alla contrattazione (rappresentanti territoriali delle organizzazioni sindacali di categoria firmatarie del presente CCNL, come previsto dall'Accordo quadro 7-8-1998 sulla costituzione della RSU (elenco sigle): FLC/CGIL-CISLSCUOLA-UILSCUOLA-SNALS-CONFSAL-. Firmatarie dell'accordo: tutti tranne la GILDA UNAMS perché il rappresentante della suddetta O.S. era assente
Soggetti destinatari		Personale DOCENTE E ATA
Materie trattate dal contratto integrativo (descrizione sintetica)		Materie previste dall'art.6 del CCNL vigente ed in particolare criteri concernenti: (h)modalità di utilizzazione del personale docente in rapporto al piano dell'offerta formativa e al piano delle attività e modalità di utilizzazione del personale ATA in relazione al relativo piano delle attività formulato dal DSGA, sentito il personale medesimo; (i)criteri riguardanti le assegnazioni del personale docente, educativo ed ATA alle sezioni staccate e ai plessi, ricadute sull'organizzazione del lavoro e del servizio derivanti dall'intensificazione delle prestazioni legate alla definizione dell'unità didattica. Ritorni pomeridiani; (j)criteri e modalità di applicazione dei diritti sindacali, nonché determinazione dei contingenti di personale previsti dall'accordo sull'attuazione della legge n. 146/1990, così come modificata e integrata dalla legge n.83/2000; (k)attuazione della normativa in materia di sicurezza nei luoghi di lavoro; (l)i criteri per la ripartizione delle risorse del fondo d'istituto e per l'attribuzione dei compensi accessori, ai sensi dell'art. 45, comma 1, del d.lgs. n. 165/2001, al personale docente, educativo ed ATA. (m)criteri e modalità relativi alla organizzazione del lavoro e all'articolazione dell'orario del personale docente, educativo ed ATA, nonché i criteri per l'individuazione del personale docente, educativo ed ATA da utilizzare nelle attività retribuite con il fondo di istituto;
Rispetto dell'iter adempimenti procedurale e degli atti propedeutici e successivi alla contrattazione	Intervento dell'Organo di controllo interno. Allegazione della Certificazione dell'Organo di controllo interno alla Relazione illustrativa.	È stata acquisita la certificazione dell'Organo di controllo interno? L'accordo di Contratto stipulato il 28 ottobre e 28 novembre 2016 viene inviato per la certificazione di compatibilità finanziaria ai Revisori dei Conti territorialmente competenti
	Attestazione del rispetto degli obblighi di legge che in	È stato adottato il Piano della performance previsto dall'art. 10 del d.lgs. 150/2009. "Parte non pertinente allo specifico accordo illustrato" - Amministrazione in attesa del DPCM volto a regolare "i limiti e le

caso di inadempimento comportano la sanzione del divieto di erogazione della retribuzione accessoria	modalità di applicazione dei Titoli II e III del d.lgs 150/99".
	È stato adottato il Programma triennale per la trasparenza e l'integrità previsto dall'art. 11, comma 2 del d.lgs. 150/2009.
	"Parte non pertinente allo specifico accordo illustrato" - Amministrazione in attesa del DPCM volto a regolare "i limiti e le modalità di applicazione dei Titoli II e III del d.lgs 150/99".
	È stato assolto l'obbligo di pubblicazione di cui ai commi 6 e 8 dell'art. 11 del d.lgs. 150/2009?
	"Parte non pertinente allo specifico accordo illustrato" - Amministrazione in attesa del DPCM volto a regolare "i limiti e le modalità di applicazione dei Titoli II e III del d.lgs 150/99". La Relazione della Performance è stata validata dall'OIV ai sensi dell'articolo 14, comma 6. del d.lgs. n. 150/2009? "Parte non pertinente allo specifico accordo illustrato" - Amministrazione esplicitamente esclusa dalla costituzione degli organismi indipendenti di valutazione dal D.Lgs. 150/2009.

Eventuali osservazioni:

La presente Relazione illustrativa e la relazione tecnico-finanziaria al contratto integrativo è conforme:

- a) ai vincoli derivanti dal contratto nazionale, anche con riferimento alle materie contrattabili, espressamente delegate dal contratto nazionale alla contrattazione integrativa;
- b) dalle disposizioni sul trattamento accessorio;
- c) dalla compatibilità economico-finanziaria;
- d) dai vincoli di bilancio risultanti dagli strumenti della programmazione annuale.

MODULO 2

Illustrazione dell'articolato del contratto (Attestazione della compatibilità con i vincoli derivanti da norme di legge e di contratto nazionale –modalità di utilizzo delle risorse accessorie - risultati attesi - altre informazioni utili)

Premessa

Il sistema delle relazioni sindacali, nel rispetto delle distinzioni dei ruoli e delle rispettive responsabilità dell'Amministrazione Scolastica e dei sindacati, persegue l'obiettivo di contemperare l'interesse dei dipendenti al miglioramento delle condizioni di lavoro e alla crescita professionale con l'esigenza di incrementare l'efficacia e l'efficienza dei servizi prestati alla collettività.

Esso è improntato alla correttezza e trasparenza dei comportamenti. La contrattazione collettiva integrativa è finalizzata ad incrementare la qualità del servizio scolastico, sostenendo i processi innovatori in atto anche mediante la valorizzazione delle professionalità coinvolte.

La missione dell'Istituto è quella di : FORMARE L'UOMO E IL CITTADINO RESPONSABILE E CONSAPEVOLE

Il nostro lavoro si propone di:

- fornire risposte adeguate ai problemi individuali in ordine all'apprendimento dei discenti, alla formazione dei docenti, all'organizzazione scolastica;
- migliorare la qualità complessiva dell'Offerta Formativa;
- valorizzare l'esperienza pregressa;
- contrastare la dispersione scolastica;
- potenziare il processo di integrazione del nostro Istituto con il Territorio.

Quanto sopra è realizzato tenendo presente sempre la "centralità dell'alunno" in tutte le azioni organizzative, didattiche ed amministrative.

Il Contratto Integrativo d'Istituto è relativo all'anno scolastico 2016/2017 e gli effetti del contratto decorrono dal giorno successivo alla data di stipulazione, salvo quanto diversamente previsto.

Il Contratto Integrativo d'Istituto è impostato sulla articolata realtà scolastica dell'Istituto Comprensivo "Luigi Vanvitelli" di Airola , che è costituito da scuole situate in tre comuni: una scuola dell'infanzia, primaria e secondaria di primo grado ad Arpaia, una scuola dell'infanzia, primaria e secondaria di primo grado situata a Paolisi, una scuola secondaria di primo grado situata ad Airola. La complessità di gestione è dovuta alle seguenti peculiarità:

I tre Comuni hanno realtà sociali diverse e, quindi, le problematiche vanno affrontate tenendo conto della diversità ;

la diminuzione del numero dei Collaboratori Scolastici di cui qualcuno con mansioni limitate per problemi di salute e le problematiche relative agli LSU rendono la gestione del servizio di pulizia e vigilanza assai complesso ;

il bisogno di continua e nuova qualificazione di tutto il Personale rende il lavoro più stressante; esigenze derivanti dalla presenza di allievi con bisogni educativi speciali.

risorse economiche sempre più ridotte

Nella destinazione delle risorse ci si è basati sui documenti fondamentali che regolano la vita dell'Istituto:

- Piano Triennale dell'Offerta Formativa
- Programma Annuale
- Contrattazione Integrativa

Il Contratto risulta rispondente, quindi, al Piano Annuale delle attività del Collegio Docenti e del Piano di lavoro del Personale ATA.

Lettera a)

Illustrazione di quanto disposto dal contratto integrativo, in modo da fornire un quadro esaustivo della regolamentazione di ogni ambito/materia e delle norme legislative e contrattuali che legittimano la contrattazione integrativa della specifica materia trattata

Per delineare il quadro di quanto regolamentato dal contratto integrativo, si illustrano gli ambiti, di seguito indicati, che sono stati resi oggetto di materia contrattuale ai sensi delle seguenti norme legislative: 40 e 40 bis del D.lgs 165/2001, dall'art. 2, c. 17 della L. n. 135/2012, dalla Dichiarazione congiunta OOSS-MIUR allegata al CCNI del 23.08.2012 e dal CCNL del 29/11/2007.

La parte normativa delinea le relazioni sindacali a livello d'istituto e individua criteri che consentono l'attribuzione di incarichi e funzioni con modalità trasparenti e condivise.

A tal fine sono stati altresì individuati criteri per l'attribuzione delle attività retribuite con il fondo d'istituto, delle ore eccedenti, di incarichi specifici per il personale Ata, la sostituzione dei colleghi, il lavoro straordinario del personale Ata, le modalità di intensificazione del lavoro, la formazione del personale, i docenti collaboratori del dirigente scolastico, i docenti incaricati di funzioni strumentali, i docenti coordinatori dei consigli di classe.

L'impiego del fondo dell'istituzione scolastica è finalizzato così a valorizzare le diverse figure professionali ed a permettere la realizzazione delle attività aggiuntive con criteri che permettano a tutti gli interessati l'accesso alla retribuzione aggiuntiva ed un'equa distribuzione delle risorse fra i settori di lavoro e di personale seguendo le priorità dettate dal PTOF.

La parte economica determina che l'impiego dei fondi disponibili (contrattuali, legge 440/97, fondi MIUR, ecc), sia finalizzato a riconoscere le attività aggiuntive, soprattutto quelle destinate a qualificare l'offerta formativa e a incrementare la produttività del servizio, seguendo le linee fondamentali del PTOF. Si prevede un'equa distribuzione delle risorse fra i settori di lavoro e di personale seguendo le priorità dettate dal PTOF.

L'uso delle risorse è prioritariamente destinato a soddisfare le indicazioni dettate dal PTOF e dagli organi collegiali dell'Istituto (Collegio dei Docenti e Consiglio d'Istituto), in modo da rispondere ai bisogni delle diverse fasce di utenza che si rivolgono a questa istituzione scolastica.

L'impostazione delle risorse finalizzata alla realizzazione del PTOF

In riferimento agli obiettivi previsti dai documenti di indirizzo dell'attività scolastica (PTOF e piani annuali delle attività del personale), si prevede che il contratto di istituto sottoscritto assicuri lo svolgimento delle seguenti attività e funzioni, garantendo la possibilità di svolgere le necessarie ore aggiuntive:

Codice Fiscale: 92028950621 – Codice Meccanografico: BNIC842004 - Codice Univoco ufficio: UF27LS

Area delle attività didattiche e di progetto: svolgimento delle attività didattiche previste dal PTOF sia per la parte relativa alla loro progettazione e verifica, sia per la parte relativa alla loro attuazione con gli alunni. Si citano a titolo di esempio le attività di innovazione e progettuali, di laboratorio, di individualizzazione, di recupero e sostegno, le attività di laboratorio teatrale, di realizzazione di visite e viaggi di istruzione, di attività di formazione e aggiornamento, ecc.

Area dell'organizzazione dello staff di direzione e dell'organizzazione della didattica
Nell'ambito di questa area, si individuano le figure e le attività indispensabili per assicurare l'ottimale funzionamento dell'istituzione scolastica per quanto riguarda sia gli aspetti organizzativi e didattici, sia gli interventi educativi e i rapporti con gli studenti e le loro famiglie: collaboratori del dirigente, figure di STAFF (comma 83, art. 1 della Legge 107/2015), figure strumentali, coordinatori di Dipartimenti, quali articolazioni funzionali del Collegio dei docenti nell'ottica dei nuovi assetti ordinamentali, coordinatori dei consigli di classe, responsabili di laboratori, dell'organizzazione degli interventi di recupero e sostegno durante tutto il corso dell'anno scolastico, incaricati per la sicurezza ai sensi D.Lgs. n. 81/2008, tutor docenti in anno di formazione e prova, componenti di commissioni, fra le quali si menzionano quella istituita per la periodica revisione e integrazione del PTOF, quella finalizzata alle attività di orientamento in entrata, in itinere e in uscita, per l'organizzazione dei viaggi di istruzione, referenti di attività come quelle destinate all'educazione alla legalità e alla convivenza civile e a favorire e sostenere la partecipazione degli studenti.

Area dell'organizzazione dei servizi

Per assicurare il corretto e celere svolgimento dei servizi sia amministrativi, sia di vigilanza e assistenza agli alunni, fra i quali sono numerosi quelli diversamente abili, è stato necessario, tenuto conto della presenza di beneficiari art. 50 CCNL del 29.11.2007 (ex art. 7), prevedere il riconoscimento di incarichi specifici (per gli assistenti amministrativi finalizzati al supporto di attività didattiche, per i collaboratori scolastici al supporto alle attività didattiche e amministrative della scuola), di attività aggiuntive e di forme di intensificazione del lavoro che, sinteticamente, risultano connesse per i collaboratori scolastici all'assistenza di alunni diversamente abili, alla attività di collaborazione durante i progetti e nella normale apertura pomeridiana della scuola per lo svolgimento delle riunioni degli organi collegiali e delle attività funzionali all'insegnamento, alla sostituzione colleghi assenti ecc., per gli assistenti amministrativi alle attività connesse alla gestione delle graduatorie, agli esami, allo svolgimento di pratiche complesse (ricostruzioni di carriera, pensioni, ecc...) alle elezioni scolastiche, alle sostituzioni, ecc..

In coerenza con la tabella 9 allegata al vigente CCNL è stata, infine, prevista la retribuzione dell'indennità di direzione al D.S.G.A. Anche in questo caso tale compenso ha l'obiettivo di aumentare l'efficienza dei servizi ATA con particolare riferimento ad attività di rilevazioni e monitoraggi, richiesti dall'Amministrazione, front office, ricognizione beni inventariati, formazione del personale di nuovo ingresso.

Per la delineazione dettagliata delle risorse, a garanzia di un uso trasparente di esse, si rinvia alla relazione tecnico finanziaria predisposta dal DSGA con il piano dei finanziamenti, allegata alla presente relazione.

Lettera b)

Quadro di sintesi delle modalità di utilizzo da parte della contrattazione integrativa delle risorse del Fondo unico di amministrazione.

Si precisa in premessa che nella scuola al Fondo unico di amministrazione corrisponde il Fondo dell'Istituzione Scolastica (F.I.S.), che costituisce la dotazione finanziaria erogata dallo Stato alle istituzioni scolastiche per l'attribuzione dei compensi al personale impegnato in attività aggiuntive, a cui vanno aggiunte eventuali dotazioni ulteriori (Funzioni strumentali, economie degli anni precedenti...). Nel contratto integrativo è stato convenuto tra le parti che tutte le risorse a disposizione, il fondo d'istituto, i fondi per le funzioni strumentali e gli incarichi specifici e le altre fonti di finanziamento, che prevedono la retribuzione del personale, seguano le seguenti modalità: uso selettivo delle risorse e incremento della produttività.

Le risorse sono finalizzate, infatti, a sostenere il processo di autonomia scolastica con particolare riferimento alle attività didattiche, organizzative, amministrative e gestionali necessarie alla piena

Codice Fiscale: 92028950621 – Codice Meccanografico: BNIC842004 - Codice Univoco ufficio: UF27LS

realizzazione del Piano dell'Offerta Formativa. In questa prospettiva, nell'impiego delle risorse non è stata esclusa nessuna delle componenti professionali della scuola in considerazione del ruolo necessario e dell'apporto fornito da tutto il personale alle attività previste dal Piano Triennale dell'Offerta Formativa.

Nell'allocazione delle risorse e nella definizione dei criteri per l'attribuzione dei compensi accessori sono stati perseguiti obiettivi specifici di efficacia, efficienza e produttività correlando i compensi al raggiungimento dei risultati programmati. Il principio ispiratore di questa parte del contratto è stato quello della corrispettività, in base al quale i compensi accessori sono attribuiti esclusivamente a fronte di prestazioni di lavoro effettivamente erogate.

Il Contratto di Istituto non prevede in alcun caso modalità di distribuzione a pioggia e in modo indifferenziato delle risorse, ma è incentrato sulla qualità della didattica, per il successo formativo di ciascun alunno, e del servizio a garanzia dell'interesse della comunità, assicurando la possibilità di realizzazione degli obiettivi previsti dal PTOF e facendosi carico dei problemi determinati dalla riorganizzazione del lavoro per l'evoluzione della normativa.

I fondi saranno erogati al personale che effettivamente si è impegnato ed ha svolto le attività programmate, riconoscendo il lavoro di coloro che risultano coinvolti in prima persona per la riuscita di tutti progetti e delle attività programmate, corrispondendo i compensi in base ai criteri della durata e dell'intensità della prestazione di lavoro e in rapporto all'effettivo carico di lavoro, richiesto per l'espletamento dello specifico incarico, computando le ore effettive di attività prestata e documentata, o in ragione di un'unica cifra prestabilita a fronte dei maggiori o più intensi carichi di lavoro, erogata previa verifica dell'effettivo svolgimento dell'incarico attribuito.

Quadro di sintesi delle modalità di utilizzo delle risorse

Risorse fisse aventi carattere di certezze e stabilità	
Le risorse finanziarie oggetto di contrattazione integrativa di sede per l'anno scolastico 2016/2017 sono determinate come segue:	
	Risorse anno scolastico 2015/2016 (lordo Stato)
Fondo dell'Istituzione scolastica	48.048,32
Funzioni strumentali al PTOF (art. 33 CCNL 29/11/2007)	5.796,18
Incarichi specifici al personale ATA	2.272,95
Attività complementari di educazione fisica	----
Ore di sostituzione docenti	3.103,20
Compensi relativi a progetti finanziati con contributo POR Campania FSE 2014-2020	41.950,00
TOTALE	101.170,65

Risorse		Variabili
lordo Stato		
Somme non utilizzate da assegnazioni relative a progetti nazionali e comunitari provenienti da esercizi precedenti (potrebbe essere lordo Stato)		
Somme non utilizzate provenienti da esercizi precedenti (lordo dipendente)	FIS	1562,21
	Corsi di recupero	-----
	Funzioni strumentali	-----
	Incarichi specifici	-----
	L. 440/97	-----
	Pratica sportiva	-----
	Ore sostituzione docenti	3.047,26
	Totale	4.609,47

TOTALE COMPLESSIVO	105.780,12
--------------------	------------

SINTESI DELLA COSTITUZIONE DEL FONDO SOTTOPOSTO A CERTIFICAZIONE	
TIPOLOGIA DELLE RISORSE	
TOTALE DELLE RISORSE FISSE	101.170,65
TOTALE DELLE RISORSE VARIABILI	4.609,47
TOTALE DEL FONDO SOTTOPOSTO A CERTIFICAZIONE	105.780,12

Destinazioni non disponibili alla contrattazione integrativa o comunque non regolate specificatamente dal contratto Integrativo sottoposto a certificazione

	Risorse anno scolastico 2016/2017 (lordo Stato)
Compenso per il sostituto del D.S.G.A.: quota fissa e quota variabile dell'indennità di direzione del D.S.G.A.	482,89
Compenso quota variabile dell'indennità di direzione del D.S.G.A.	4.498,53
TOTALE	4.981,42

Economia FIS realizzata al 31/08/2016 per personale ATA €1.174,11
Economia FIS realizzata al 31/08/2016 docenti €. 388,10

SPECIFICA RISORSE FIS DA DESTINARE AL PERSONALE A.S.2016/2017

Personale	Percentuale Su €32.454,33 Lordo dipendente	Quota spettante lordo stato	Economia anno precedente lordo stato	Totale quota da destinare al personale lordo stato
ATA	25%	10.776,72	1.174,11	11.950,83
DOCENTI	75%	32.300,17	388,10	32.688,27
DSGA	-----	4.498,53	-----	4.498,53
SOSTITUTO DSGA	-----	482,89	-----	482,89
TOTALE			1.562,21	49.620,42

Attività retribuite con il fondo dell'istituzione scolastica

QUADRO GENERALE D'IMPIEGO DELL'ASSEGNAZIONE 2016/2017				
DOCENTI		2016- 2017		
	Compiti e funzioni		impor to orari o	importo lordo dipendente
	coordinatore di plesso infanzia Arpaia	15	€17,5 0	€ 262,50
	coordinatore di plesso infanzia Paolisi	15	€17,5 0	€ 262,50
	coordinatore di plesso primaria Arpaia	30	€17,5 0	€ 525,00

	coordinatore di plesso primaria Paolisi	30	€17,50	€ 525,00
	coordinatore scuola secondaria 1°g. Paolisi	35	€17,50	€ 612,50
	coordinatore scuola secondaria 1°g. Arpaia	35	€17,50	€ 612,50
	Coordinatori Consigli di classe s. secondaria 14 docenti per 14 ore + 8 doc classi terze 14 docenti X14 classi sec.I grado X15 ore = 210 370 8 docenti X 8 classi terze X 20 ore = 160	370	€17,50	€ 6.475,00
	Coordinatori Dipartimenti 6 docenti per 4 ore	24	€17,50	€ 420,00
	PIANIFICAZIONE PON 6 docenti	24	€17,50	€ 420,00
	Coordinatore GLHI e GLHO	16	€17,50	€ 280,00
	GLI TRE docenti	21	17,50	€367,50
	Primo collaboratore del dirigente comprens. sost. assenze	80	€17,50	€1400,00
	Secondo collaboratore del dirigente comprens. sost. assenze	40	€17,50	€700,00
	Coordinatori tecnologie per la didattica AIROLA 1 docente . = 9 ore PAOLISI 1 docente x 10 ore = 9 ore Totale 18 ore	18	€17,50	€315,00
	Responsabili laboratori scientifici 3 docenti	18	€17,50	€315,00
	Referenti alle varie attività BUDGET 30 oreX 3 docenti cittadinanza e costituzione /legalità/UNICEF ed. alimentare POLO QUALITA'	30	€17,50	€525,00
	Servizio nazionale di valutazione – scuola primaria BUDGET 50 ORE	50	€17,50	€ 875,00
	Visite guidate e viaggi BUDGET 40 ORE	40	€17,50	€ 700,00
	Tutor docenti in prova 5 docenti per 10 ore 1 docente	14	€17,50	€ 245,00
	Sforamento 30 ore BUDGET	20	€17,50	€ 350,00
	AUTOVALUTAZIONE/Piano di Miglioramento 5 docenti x 8 ore	40	€17,50	€700,00
	Referente per il RAV/PdM	14	€17,50	€ 245,00
	Animatore Digitale	14	€17,50	€ 245,00
	Team Digitale – 3 DOCENTI	30	€17,50	€. 525,00
	Gruppo di lavoro per la valutazione 10 docenti	30	€17,50	€.525,00
	Referente per la valutazione	14	€17,50	€ 245,00
	Commissione viaggi d'istruzione 6 docenti	60	€17,50	€.1050,00

			0	
	Commissioni varie Budget 20 ore	20	€17,50	€ 350,00
	Commissione elettorale	16	€17,50	€ 280,00
	Referente Curricoli digitali	14	€17,50	€ 245,00
	Totale attività funzionali	1177		€ 20.597,50
	PROGETTI EXTRACURRICOLARI BUDGET 115 ore	115	€35,00	€ 4.025,00
	TOTALE DA IMPEGNARE	totale		€ 24.622,50
	RISORSE ASSEGNATE E DESTINATE AI DOCENTI (75%)			€ 24.633,22
	ECONOMIE DOCENTI			€ 10,72

PERSONALE ATA			
ASSISTENTI AMMINISTRATIVI			
Disbrigo pratiche presso altri Uffici 2 assistenti per 5 ore	10	€ 14,50	€ 145,00
Maggiore impegno professionale (ricostruzione di carriera, pensioni, PA04 ,Uniemens, ecc..) 2 assistenti x10 ore= 20	20	€ 14,50	€ 290,00
Straordinario autorizzato 3 assistenti –budget 90 ore	90	€ 14,50	€ 1305,00
Gestione sito Web 1 assistente per 10 ore	10	€ 14,50	€ 145,00
Supporto all'uso delle tecnologie (Segreteria e tecnologie di tutti i plessi) 1 assistente x10 ore	10	€ 14,50	€ 145,00
Intensificazione lavoro per assenza colleghi	30	€ 14,50	€ 435,00
TOTALE AA.AA.	170		€ 2.465,00
COLLABORATORI SCOLASTICI			
Intensificazione lavoro per assenza colleghi (solo Airola)** Un'ora per ogni assenza Budget 45 ore	45	€ 12,50	€ 562,50
Sostituzione collega in altro plesso (per tutti) un'ora per ogni assenza	30	€ 12,50	€ 375,00
Servizio esterno Airola	15	€ 12,50	€ 187,50
Coordinamento cc.ss. per turnazioni servizio ordinario e straordinario n.1 incaricato	15	€ 12,50	€ 187,50
Reperibilità orario notturno e festivo n.1 incaricato Airola-n.1 incaricato Arpaia-n.1 incaricato Paolisi -5 ore per ogni incaricato	15	€ 12,50	€ 187,50
Piccola manutenzione edificio e palestra Airola n.1 incaricato Airola	15	€ 12,50	€ 187,50
Piccola manutenzione edificio Paolisi 3 incaricati 5 ore per incarico	15	€ 12,50	€ 187,50
Piccola manutenzione edificio Arpaia x 2 incaricati	10	€ 12,50	€ 125,00
Servizio esterno presso segreteria della scuola n.1 incaricato Arpaia/n.1 incaricato Paolisi- 6 ore per incaricato	12	€ 12,50	€ 150,00
Straordinario autorizzato –tutti i collaboratori	250	€ 12,50	€ 3125,00
Supporto Ufficio segreteria 1 cs	10	€ 12,50	€ 125,00
Flessibilità oraria	90	€ 12,50	€ 1125,00

TOTALE CS	522		€. 6.525,00
TOTALE IMPEGNATO ASSISTENTI +COLLABORATORI			€. 8.990,00
ECONOMIA AA+CS			€. 8,36

lettera c)

Gli effetti abrogativi impliciti, in modo da rendere chiara la successione temporale dei contratti integrativi e la disciplina vigente delle materie demandate alla contrattazione integrativa.

Il presente contratto sostituisce integralmente tutti i precedenti contratti integrativi d'istituto. Tutte le norme previgenti sono abrogate

Lettera d)

Illustrazione e specifica attestazione della coerenza con le previsioni in materia di meritocrazia e premialità (coerenza con il Titolo III del D.Lgs. n. 150/2009, le norme di contratto nazionale e la giurisprudenza contabile) ai fini della corresponsione degli incentivi per la performance individuale ed organizzativa

Parte non pertinente allo specifico accordo illustrato. Non si applica ai sensi dell'art. 5 del DPCM 26/01/2011

Lettera e)

Illustrazione e specifica attestazione della coerenza con il principio di selettività delle progressioni economiche finanziate con il Fondo per la contrattazione integrativa – progressioni orizzontali – ai sensi dell'art. 23 del D. Lgs. N. 150/2009 (previsione di valutazioni di merito ed esclusione di elementi automatici come l'anzianità di servizio)

Parte non pertinente allo specifico accordo illustrato. A livello di istituzione scolastica non si dà luogo ad attribuzione di progressioni economiche

Lettera f)

Illustrazione dei risultati attesi dalla sottoscrizione del contratto integrativo, in correlazione con gli strumenti di programmazione gestionale (Piano della Performance), adottati dall'Amministrazione in coerenza con le previsioni del Titolo I del D.Lgs. n. 150/2009

Si precisa in premessa che nella scuola non è previsto un Piano della Performance, ma il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (P.T.O.F.), alla cui realizzazione è finalizzata l'attività gestionale dell'istituzione.

I risultati attesi sono, pertanto, la realizzazione delle attività e dei progetti previsti dal PTOF e la realizzazione, volta al miglioramento dei servizi amministrativi, di pulizia, assistenza e vigilanza coerenti con le finalità del PTOF e capaci di rispondere con efficacia alle variegate esigenze dell'utenza dell'Istituzione scolastica.

Le attività previste saranno monitorate, verificate e valutate sia in sede collegiale, così come previsto dall'attuale normativa, sia attraverso la rendicontazione e la documentazione al dirigente scolastico delle attività effettivamente svolte. Il presente contratto, pertanto, ha di fatto natura premiale in quanto remunera attività e progetti soggetti a verifiche documentabili sia in termini quantitativi che qualitativi e non consente forme di compenso per attività il cui espletamento e i cui esiti non prevedano verifica e rendicontazione.

Lettera g)

Altre informazioni eventualmente ritenute utili per la migliore comprensione degli istituti regolati dal contratto

// //

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
DISPONE

l'immediata pubblicazione e diffusione della Contrattazione sottoscritta in data 28 ottobre e 28 novembre 2016 in attesa che i Revisori dei Conti esprimano il prescritto parere di compatibilità finanziaria, ex art. 6 co. 6 CCNL 29/11/2007

Allega alla medesima contrattazione dichiarazione del Direttore SGA e la presente relazione illustrativa,

finalizzata a garantire la trasparenza in merito alla gestione dell'intero processo amministrativo/gestionale per la realizzazione del PTOF.

Il Dirigente Scolastico

Dott. Giovanni Marro

Firma autografa omessa ai sensi
dell'art. 3 del D. Lgs. n. 39/1993