



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

Istituto Comprensivo Statale
Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di 1° grado
"LUIGI VANVITELLI"

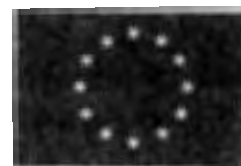
AIROLA - ARPAIA - PAOLISI

Piazza Annunziata, 3 - 82011 AIROLA (BN)

Tel. 0823/711391 - Fax 0823/715563

pec: bnic842004@pec.istruzione.it

e-mail: bnic842004@istruzione.it Sito Web: www.icvanvitelli.gov.it



Prot n. 3909/II.1

Airola, 21/10/2016

Al Personale Docente e ATA
Ai Genitori degli alunni
Al DSGA
Alla Commissione Elettorale
All'ALBO
Al Sito Web

Oggetto: Elezioni per il rinnovo del Consiglio d'Istituto Triennio 2016/2019
Indicazioni operative, scadenze, modalità.

Con riferimento al proprio dispositivo Prot. 3582/II.2 del 06/10/2016, relativo all'indizione delle elezioni per il rinnovo del Consiglio d'Istituto, con la presente si sollecita la partecipazione ed il contributo individuale di tutte le componenti della comunità scolastica nella fase di discussione, elaborazione dei programmi e delle liste, oltre alla disponibilità personale a candidarsi e si forniscono, di seguito, elementi utili all'effettuazione delle operazioni connesse alle varie fasi delle operazioni.

Le elezioni per il rinnovo del Consiglio d'Istituto, triennio 2016/17 - 2017/2018 - 2018/2019, si terranno nei seguenti giorni:

domenica	13 Novembre 2016	dalle ore	8,00	alle ore 12,00
lunedì	14 Novembre 2016	dalle ore	8,00	alle ore 13,30

Considerato che la popolazione scolastica di questo Istituto ha una consistenza numerica superiore ai 500 alunni, la **RAPPRESENTANZA** delle **COMPONENTI** in seno all'eleggendo **ORGANO** sarà di **19 MEMBRI** così assegnati:

- il **DIRIGENTE SCOLASTICO** membro di diritto
- n 8 Rappresentanti del **PERSONALE DOCENTE** eletti dal corrispondente personale a tempo indeterminato e a tempo determinato, con esclusione dei supplenti temporanei;
- n. 8 Rappresentanti dei **GENITORI** degli **ALUNNI** eletti dai genitori degli alunni iscritti o di chi ne fa legalmente le veci, intendendosi come tali le sole persone fisiche alle quali sono attribuiti, con provvedimento dell'Autorità Giudiziaria, poteri tutelari ai sensi dell'art. 348 del Codice Civile;
- n. 2 Rappresentanti del **PERSONALE ATA** eletti dal corrispondente personale a tempo indeterminato e a tempo determinato, con esclusione dei supplenti temporanei.

Le **ELEZIONI** avvengono con il sistema proporzionale sulla base di **LISTE** di **CANDIDATI** contrapposte, per ciascuna componente.

L'ELETTORATO ATTIVO e PASSIVO per l'elezioni dei **RAPPRESENTANTI** del **PERSONALE DOCENTE** spetta ai docenti a tempo indeterminato e a tempo determinato con contratto di lavoro sino al termine delle attività didattiche o dell'anno scolastico, anche se in stato di utilizzazione, di assegnazione provvisoria o di soprannumero, nonché ai Docenti di Religione Cattolica con contratto di lavoro a tempo determinato sino al termine delle attività didattiche o dell'anno scolastico.

L'ELETTORATO ATTIVO e PASSIVO per l'elezione dei **RAPPRESENTANTI** dei **GENITORI** degli **ALUNNI** spetta ad entrambi i genitori (il Padre e la madre) o a coloro che ne fanno legalmente le veci, a norma di quanto precisato nella lettera c) della presente comunicazione.

L'ELETTORATO ATTIVO e PASSIVO per l'elezione dei **RAPPRESENTANTI** del **PERSONALE AMMINISTRATIVO e AUSILIARIO** spetta al personale a tempo indeterminato e a tempo determinato con contratto di lavoro sino al termine delle attività didattiche o dell'anno scolastico, anche se in stato di utilizzazione, di assegnazione provvisoria o di soprannumero.

Gli **ELETTORI** che fanno parte di più componenti esercitano l'elettorato attivo e passivo per tutte le Componenti di cui appartengono.

Gli **ELETTORI** predetti, che sono risultati eletti in rappresentanza di più componenti, debbono optare per una sola delle rappresentanze.

Le **LISTE** dei **CANDIDATI**, senza distinzione di ordine di scuola, debbono essere presentate personalmente, da uno dei firmatari, alla Segreteria della Commissione Elettorale, presso l'Ufficio di Segreteria della Scuola.

Dalle ore 09,00 del 24 ottobre 2016 alle ore 12,00 del 29 ottobre 2016

Nelle ore d'ufficio (dalle ore 09,00 alle ore 13,30 tutti i giorni e dalle ore 09,00 alle ore 12,00 il giorno di scadenza.

Ciascuna lista può essere presentata:

- da almeno due elettori della stessa componente, quando il rispettivo corpo elettorale è costituito da un numero di elettori fino a dieci;
- da almeno 1/10 degli elettori della stessa componente, quando il rispettivo corpo elettorale è costituito da un numero di elettori non superiore a 100 (la frazione superiore si computa per unità intera);
- da almeno 20 elettori della stessa componente, quando il rispettivo corpo elettorale è costituito da un numero di elettori superiore a 100;

I **CANDIDATI** debbono essere elencati con l'indicazione del Cognome, del Nome, del luogo e della data di nascita, nonché della eventuale sede di servizio. I **CANDIDATI**, inoltre, debbono, nell'ordine, essere segnati da numeri arabi progressivi. Ciascuna **LISTA** deve essere contraddistinta da un motto indicato dai presentatori. Deve essere presentata, a pena di esclusione, entro i termini sopra indicati e sarà censita e individuata, a cura della Commissione Elettorale, con un numero romano progressivo riflettente l'ordine di presentazione alla Commissione Elettorale medesima. Con tale ordine sarà indicata, poi, nella relativa scheda elettorale.

Ogni **LISTA**, per ciascuna Componente, può comprendere il sotto indicato numero di candidati:

- Componente **PERSONALE DOCENTE** n. 16 candidati su 08 da eleggere
- Componente **GENITORI** degli **ALUNNI** n. 16 candidati su 08 da eleggere
- Componente **PERSONALE ATA** n. 04 candidati su 02 da eleggere

Le **LISTE** possono contenere anche un solo nominativo.

Nessun **ELETTORE** può concorrere alla presentazione di più di una lista.

Nessun **CANDIDATO** può essere incluso in più liste della medesima componente.

Nessun **CANDIDATO** può presentare alcuna lista.

Nessun **COMPONENTE** della **COMMISSIONE ELETTORALE** può essere candidato di alcuna lista.

Sull'apposita **SCHEMA**, contenente i numeri romani attribuiti, nell'ordine, a ciascuna lista presentata, i relativi motti e i nominativi dei candidati, il **VOTO** va espresso mediante l'apposizione di una **croce** sul **numero romano** relativo al **motto** prescelto e di altra **croce** sul **numero arabo** indicante il **candidato** appartenente alla medesima lista.

- ❖ Per la componente del **PERSONALE DOCENTE** ogni elettore può esprimere **2 voti di preferenza**.
- ❖ Per la componente dei **GENITORI** ogni elettore può esprimere **2 voti di preferenza**. I genitori che hanno più figli nella medesima o in più classi, esercitano il diritto di voto una sola volta.
- ❖ Per la componente del **PERSONALE ATA** ogni elettore può esprimere **1 voto di preferenza**.

Le **LISTE** devono essere corredate dalla **dichiarazione di accettazione della candidatura** da parte dei candidati che debbono, tra l'altro, dichiarare che non fanno parte né intendono fare parte di altre liste della medesima componente.

Le **FIRME** dei candidati accettanti e quelle dei presentatori devono essere **autentiche** dal Dirigente Scolastico o dal docente collaboratore a ciò delegato, dal Sindaco o suo delegato oppure dal Segretario Comunale o da un Notaio o da un Cancelliere.

L'**AUTENTICAZIONE** delle **FIRME** dei presentatori e dei candidati accettanti è effettuata sia mediante i certificati di autenticazione, in carta libera, da allegare alle liste medesime, sia mediante autenticazione apposta sulle liste stesse. Nel certificato predetto devono essere indicati il Cognome, il Nome, il luogo e data di nascita, nonché gli estremi del documento di riconoscimento. In luogo degli estremi del documento di riconoscimento fa fede l'attestazione della conoscenza personale da parte del funzionario che effettua l'autenticazione.

Successivamente alla presentazione delle liste, non è consentita la rinuncia alla candidatura. E' consentita, invece, la facoltà dell'eletto di rinunciare alla nomina.

Ai sensi dell'art. 37 del D. L.vo n. 297/94, il **Consiglio d'Istituto** si intende validamente costituito anche nel caso in cui non tutte le componenti abbiano espresso la propria rappresentanza.

Ogni ulteriore informazione potrà essere richiesta presso l'Ufficio di Segreteria della scuola.

E' possibile visionare lo scadenziario all'albo generale e all'albo genitori dei plessi.



Dirigente Scolastico

Dott. Giovanni Marro

[Handwritten signature]