



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

Istituto Comprensivo Statale
Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di 1° grado
"LUIGI VANVITELLI"
AIROLA – ARPAIA - PAOLISI
Piazza Annunziata, 3 – 82011 AIROLA (BN)
Tel. 0823/711391 - Fax 0823/715563
pec: bnic842004@pec.istruzione.it
e-mail: bnic842004@istruzione.it Sito Web: www.icvanvitelli.gov.it



Prot. n. 3218/C1/fp

Airola, lì 14/09/2016

Ai docenti individuati
Prof.ssa Maltese Gabriella Collaboratrice del Dirigente Scolastico
Prof.ssa Landone Antonietta Collaboratrice del Dirigente Scolastico
Prof.ssa Bianco Barbara
Prof.ssa Falco Maria Caterina
Prof.ssa Amoriello Sabrina
Prof.ssa Catalano Teodora
Prof.ssa Falzarano Maria Rosaria
Prof. Taddeo Roberto

Ai Coordinatori di plesso
Al Sito Web

Agli Atti
e p.c.
Al DSGA

Oggetto: Individuazione componenti dello Staff ex art. 1, comma 83, Legge 107/2015.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Visto l'art. 25 del D. Lgs 165/2001: Il Dirigente Scolastico nello svolgimento delle proprie funzioni organizzative e amministrative può avvalersi di docenti da lui individuati, ai quali possono essere delegati specifici compiti;

Visto l'art. 34 del CCNL 29/11/2009: Il dirigente scolastico può avvalersi, nello svolgimento delle proprie funzioni organizzative ed amministrative, di docenti da lui individuati ai quali possono essere delegati specifici compiti.
Tali collaborazioni sono riferibili a due unità di personale docente retribuibili, in sede di contrattazione d'istituto, con i finanziamenti a carico del fondo per le attività aggiuntive previste per le collaborazioni col dirigente scolastico di cui all'art. 88, comma 2, lettera f).

Vista la dotazione organica di questa Istituzione Scolastica, per l'A.S. 2016/2017, che si compone di n. 80 docenti in organico.

Visto l'art. 1, comma 5, Legge 107/2015: "Al fine di dare piena attuazione al processo di realizzazione dell'autonomia e di riorganizzazione dell'intero sistema di istruzione, è istituito per l'intera istituzione scolastica, o istituto comprensivo, e per tutti gli indirizzi degli istituti secondari di secondo grado afferenti alla medesima istituzione scolastica l'organico dell'autonomia, funzionale alle esigenze didattiche, organizzative e progettuali delle istituzioni scolastiche come emergenti dal piano triennale dell'offerta formativa predisposto ai sensi del comma 14. I docenti dell'organico dell'autonomia concorrono alla realizzazione del piano triennale dell'offerta formativa con attività di insegnamento, di potenziamento, di sostegno, di organizzazione, di progettazione e di coordinamento".

Visto l'art. 1, comma 83, Legge 107/2015: "Il dirigente scolastico può individuare nell'ambito dell'organico dell'autonomia fino al 10 per cento di docenti che lo coadiuvano in attività di supporto organizzativo e didattico dell'istituzione scolastica. Dall'attuazione delle disposizioni del presente comma non devono derivare nuovi o maggiori oneri a carico della finanza pubblica".

Vista la Nota MIUR prot. n. 2852 del 05/09/2016 avente ad oggetto: Organico dell'autonomia,

INDIVIDUA

I seguenti docenti quali componenti lo staff di la premessa:

1.	Prof.ssa Maltese Gabriella Collaboratrice del Dirigente Scolastico
2.	Prof.ssa Landone Antonietta Collaboratrice del Dirigente Scolastico
3.	Prof.ssa Bianco Barbara
4.	Prof.ssa Falco Maria Caterina
5.	Prof.ssa Amoriello Sabrina
6.	Prof.ssa Catalano Teodora
7.	Prof.ssa Falzarano Maria Rosaria
8.	Prof. Taddeo Roberto

COMPITI DELLO STAFF:

- predispone o aggiorna i promemoria in modo da fornire informazioni utili a docenti, studenti e famiglie;
- collabora con il Dirigente Scolastico nell'organizzazione e nella gestione dell'Istituzione;
- collabora con la Segreteria per la diffusione delle informazioni riguardanti docenti, studenti e famiglie;
- illustra ai nuovi docenti caratteristiche, obiettivi e attività dell'Istituzione;
- collabora con il Dirigente per l'inserimento e le attività di eventuali tirocinanti;
- offre la propria collaborazione a docenti e personale ATA per analisi delle situazioni, proposte operative, valutazioni e scelte;
- partecipa alla revisione e all'aggiornamento dei documenti dell'Istituzione;
- partecipa periodicamente alla riunione dello staff di dirigenza al fine di condividere le linee organizzative e la progettualità dell'istituzione.

Il Dirigente assegna specifiche competenze con particolare riguardo a :

- 1) Assegnazione delle supplenze per sostituire i docenti assenti.
- 2) Collaborazione alla programmazione e al coordinamento dei corsi di recupero e di sostegno.
- 3) Organizzazione degli adattamenti di orario e di altre forme di servizio.
- 4) Controllo delle uscite anticipate e dei ritardi degli studenti.
- 5) Accoglienza dei nuovi docenti.
- 6) Collaborazione con i Coordinatori di classe.
- 7) Organizzazione degli adattamenti di orari e di altre forme di servizio alternativo in caso di partecipazione degli insegnanti agli scioperi e alle assemblee sindacali.

I collaboratori delegati del Dirigente scolastico, inoltre:

- sostituiscono il Dirigente in caso di assenza ed impedimento con temporaneo affidamento di funzioni da parte dello stesso Dirigente.

Il Dirigente Scolastico
Dott. Giovanni MARRO